

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)

Următoarele date specifice referitoare la bunurile și la serviciile solicitate vor completa, suplimenta sau ajusta prevederile instrucțiunilor pentru ofertanți (IPO). În cazul unei discrepanțe sau al unui conflict, prevederile de mai jos vor prevala asupra prevederilor din IPO.

1. Dispoziții generale

Nr.	Rubrica	Datele Autorității Contractante/Organizatorului procedurii
1.1.	Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii:	Primăria Orhei
1.2.	Obiectul achiziției:	Lucrări de reparație a str. V. Mahu din municipiul Orhei
1.3.	Numărul procedurii:	17/01531
1.4.	Tipul obiectului de achiziție:	Licitație publică
1.5.	Codul CPV:	45233142-6
1.6.	Numărul și data Buletinului Achizițiilor Publice:	40 din 19.05.2017
1.7.	Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici:	Bugetul local
1.8.	Administratorul alocațiilor bugetare:	
1.9.	Plăți/mijloace financiare din partea partenerului de dezvoltare:	Nu se utilizează
1.10.	Denumirea cumpărătorului:	Primăria Orhei
1.11.	Destinatarul:	Primăria Orhei
1.12.	Limba de comunicare:	De stat
1.13.	Pentru clarificarea documentelor de atribuire, adresa autorității contractante este:	Adresa: mun. Orhei, str. V. Mahu 160 Tel: 023523981 Fax: 023523740 E-mail: violeta.morari@bk.ru Persoana de contact: MORARI VIOLETA
1.14.	Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate	

2. Listă Lucrări și specificații tehnice:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire Lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1		Lucrări de reparație a str. V. Mahu din municipiul Orhei			
1.1	45233142-6	reparația str. V. Mahu din Orhei	Bucată	1.00	conform caietului de sarcini

3. Criterii și cerințe de calificare

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Cerințe suplimentare	Obl.
3.1	Neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Declarație pe proprie răspundere conform formularului F3.7	DA
3.2	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional	DA
3.3	Actul care atestă dreptul de a livra bunuri/lucrări/servicii	Copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	NU
3.4	Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, de resurse creditare sau alte mijloace financiare (suma)	Nu se cere	NU
3.5	Prezentarea de dovezi privind conformitatea produselor, identificată prin referire la specificații sau standard relevante	certIFICATE de conformitate și rapoarte de încercări de laborator	DA
3.6	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind experiența similară conform Formularului (F3.10) sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate conform Formularului (F3.11)	DA
3.7	Demonstrarea accesului la infrastructura/mijloacele indicate de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform Formularului (F3.12) și Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului	DA
3.8	Neîncadrarea în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Declarație pe proprie răspundere conform Formularului (F3.6)	DA
3.9	Oferta	Original, conform formularului F3.3	DA

3.10	Informații generale despre ofertant	Formularul informativ despre ofertant conform Formularului (F3.8)	DA
3.11	Raportul financiar	Pentru anul 2016, cu ștampila organului de statistică, Copie – confirmată prin semnătura și ștampila candidatului	DA
3.12	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului conform Formularul (F3.13)	DA
3.13	Minim ani de experiență specifică în livrarea bunurilor și/sau serviciilor similare	Nu se cere	NU
3.14	Valoarea minimă (suma) a unui contract individual îndeplinit pe parcursul perioadei indicate (numărul de ani)	Nu se cere	NU
3.15	Laboratorul pentru beton	dovada deținerii laboratorului sau contractul cu laboratorul	DA
3.16	Uzina de beton	dovada deținerii uzinei de beton sau contractul cu o uzină	DA
3.17	scrisoare de înaintare	original, conform formularului F3.1	DA
3.18	împuternicire	conform formularului F3.2	DA
3.19	SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ	întocmită de o bancă conform formularului F3.4	DA
3.20	graficul de executare a lucrărilor	original, clar, cu semnătura și ștampila ofertantului, conform formularului F3.5	DA
3.21	Declarație privind obligațiunile contractuale față de alți beneficiari actuale	original, cu semnătura și ștampila ofertantului, conform formularului F3.9	DA
3.22	informație privind asocierea și lista subcontractanților	se prezintă conform formularului F3.14 și F3.15 (chiar dacă nu există asociați sau subcontractori se prezintă formularul semnat cu expresia "nu sunt")	DA
3.23	Avizul Inspecției de Stat în Construcții	conform formularului F3.16	DA
3.24	certificat privind lipsa sau existența restanțelor la bugetul de stat	certificat eliberat de FISC	DA
3.25	licența	cu anexă confirmată prin ștampila ofertantului	DA

4. Pregătirea ofertelor

4.1	Oferte alternative:	Nu vor fi
4.2	Garanția pentru ofertă:	Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei sau Alte forme ale garanției bancare acceptate de autoritatea contractantă:
4.3	Garanția pentru ofertă va fi în valoare de:	2.00% din valoarea ofertei fără TVA.
4.4	Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi:	DDP - Franco destinație vămuit, Incoterms 2013
4.5	Termenul de livrare/prestare/executare:	în decurs de 3 luni de la înregistrarea contractului
4.7	Metoda și condițiile de plată vor fi:	în baza facturii și actelor de recepție
4.8	Perioada valabilității ofertei va fi de:	30 zile
4.9	Ofertele în valută străină:	Nu se acceptă

5. Depunerea și deschiderea ofertelor

5.1	Plicurile vor conține următoarea informație suplimentară:	Licitație publică nr. 17/01531 Pentru achiziționarea de: Lucrări de reparație a str. V. Mahu din municipiul Orhei Autoritatea contractantă: Primăria Orhei Adresa autorității contractante: mun. Orhei, str. V. Mahu 160 A nu se deschide înainte de: 19.06.2017 14:00
5.2	Pentru depunerea ofertelor, adresa autorității contractante/organizatorului procedurii este:	Adresa: mun. Orhei, str. V. Mahu 160 Tel: 023523981 Fax: 023523740 E-mail: 023523740 Data-limită pentru depunerea ofertelor este: Data, Ora: 19.06.2017 14:00
5.3	Deschiderea ofertelor va avea loc la următoarea adresă:	Adresa: mun. Orhei, str. V. Mahu 160 Tel: 023523981 Data, Ora: 19.06.2017 14:00

6. Evaluarea și compararea ofertelor

6.1	Prețurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite în:	Leu MD
	Sursa ratei de schimb în scopul convertirii:	BNM
	Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi:	19.06.2017
6.2	Modalitatea de efectuare a evaluării:	cel mai mic preț
6.3	Factorii de evaluare vor fi următorii:	Nu sunt

7. Adjudecarea contractului

7.1	Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi:	Cel mai mic preț
7.2	Suma Garanției de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat):	5.00%
7.3	Garanția de bună execuție a contractului:	Contractul va fi însoțit de o Garanție de bună execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F 5.2 din secțiunea a 5-a – Formulare de contract sau Alte forme ale garanției bancare acceptate de autoritatea contractantă:
7.5	Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă:	5 zile

Conținutul prezentei Fișe de date a achiziției este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat “REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE”. Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru:

APOSTOLOVA REGHINA _____