



15.07.2022

mun. Orhei
мун. Орхей

nr. 6.3

**Cu privire la examinarea dării de seamă a activității
economico-financiare a Întreprinderii Municipale
„Servicii Comunal-Locative” Orhei și a
Consiliului de administrație pentru anul 2021**

În temeiul art.10, 118-126 din Cod Administrativ al Republicii Moldova nr.116 din 19.07.2018; Legii nr.239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional; art.14 al.(2) lit.b), alin.(3) din Legea privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006; art.1, alin.(2), art.2, alin.(2), art.3, alin.(4), art.7, alin.(2) lit.k), art.8, alin.(7) lit.d), art.9, alin.(1), lit.h), art.10, alin.(12), lit.b), art.18, alin.(1), alin.(2) din Legea nr.246 din 23.11.2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală; pct.41 lit.k), pct.52 lit.d), pct.62 lit.h), din statutul Întreprinderii Municipale „Servicii Comunal-Locative” Orhei în redacție nouă, aprobat prin Decizia Consiliului municipal Orhei nr.5.6 din 10.06.2019; pct.10.4 din Regulamentul Consiliului de administrație al Întreprinderilor Municipale fondate de Consiliul municipal Orhei aprobat prin Decizia Consiliul municipal Orhei nr.6.1 din 10.06.2020; pct.16 al Regulamentului Comisiei de cenzori al Întreprinderii Municipale fondate de Consiliul municipal Orhei aprobat prin Decizia Consiliul municipal Orhei nr.6.1 din 10.06.2020; Decizia Consiliului de Administrație a Întreprinderii Municipale „Servicii Comunal-Locative” Orhei nr.9 din 30.05.2022; Raportul Comisiei de cenzori privind controlul activității economico-financiare al Întreprinderii Municipale „Servicii Comunal-Locative” Orhei din 13.05.2022; Raportul Consiliului de Administrație a Întreprinderii Municipale „Servicii Comunal-Locative” Orhei pentru anul 2021, examinând Nota informativă prezentată de către administratorul Întreprinderii Municipale „Servicii Comunal-Locative” Orhei, dl Valentin MUNTEANU,

CONSILIUL MUNICIPAL ORHEI DECIDE :

1. A lua act de darea de seamă privind rezultatele activității economico-financiare a Întreprinderii Municipale „Servicii Comunal-Locative” Orhei pentru anul 2021, prezentată de administratorul dl Valentin MUNTEANU, conform anexei nr.1 la prezenta decizie.
2. A lua act de darea de seamă privind activitatea consiliului de administrație a Întreprinderii Municipale „Servicii Comunal-Locative” Orhei pentru anul 2021, conform anexei nr.2 la prezenta decizie.
3. Pentru anul 2022 administrația, Consiliul de Administrație și Comisia de Cenzori a Întreprinderii Municipale „Servicii Comunal-Locative” Orhei:
 - vor conduce și asigura funcționarea eficientă a întreprinderii;
 - vor lua măsurile necesare în vederea îmbunătățirii indicilor economico-financiar ai întreprinderii.
4. Prezenta decizie se comunică persoanelor și instituțiilor vizate, intră în vigoare la data includerii acesteia în Registrul de stat al actelor locale, poate fi atacată la Judecătoria Orhei (adresa: dstr.Vasile Mahu nr.135 mun.Orhei) în termen de 30 zile din data comunicării în condițiile Codului Administrativ și se plasează pe pagina WEB a Primăriei municipiului Orhei (www.orhei.md).
5. Controlul executării prezentei decizii revine viceprimarului municipiului Orhei dna Anastasia ȚURCAN .

Președintele ședinței

Semnat la data de 18.07 2022

Contrasemnat: Secretar al Consiliului municipal Orhei



Boris DARIEV

Grigore MÎRA



*Anexa nr 1
la Decizia Consiliului
mun. Orhei nr. 6.3
din 15.07.2021*

DAREA DE SEAMĂ

PRIVIND ACTIVITATEA ECONOMICO-FINANCIARĂ

AL Î.M. "SERVICII COMUNAL - LOCATIVE" ORHEI

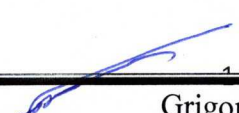
PENTRU ANUL 2021

Elaborat de: Maria Goncear

Orhei, mai 2022

Î.M. „Servicii Comunal-Locative” Orhei

Secretar al Consiliului municipal Orhei


Grigore MÎRA

CUPRINS

1. **Întroducere**
2. **Componența și structura Î.M.”Servicii Comunal Locative” Orhei**
3. **Cifre cheie înregistrate în anul 2021.**
 - 3.1 **Evoluția cifrei de afaceri.**
 - 3.2 **Evoluția profitului net.**
4. **Sinteza performanțelor economico-financiare ale Î.M.”Servicii Comunal Locative” Orhei pentru anul 2021.**
 - 4.1 **Analiza performanței financiare în baza Situației de Profit și Pierdere.**
 - 4.2 **Analiza rentabilității.**
 - 4.3 **Analiza structurii financiare.**
5. **Patrimoniul întreprinderii.**
6. **Resurse umane ale întreprinderii.**
7. **Managementul riscului.**

1. Introducere

Darea de seamă anuală a Î.M."Servicii Communal Locative" Orhei pentru anul 2021 este elaborată în baza prevederilor Legii nr.246 din 23.11.2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, Capitolul VI, art.18 "Dezvăluirea informației". Informațiile financiare prezentate în cadrul acestuia sunt extrase din raportările contabile la data de 31 decembrie 2021, în conformitate cu actele normative și legislative. Darea de seamă cuprinde o prezentare detaliată a principalilor indicatori economico-financiar înregistrați pentru perioada de timp studiată, comparativ cu datele consemnate pentru anul precedent. Astfel, se crează o viziune de progres sau regres, care permite elaborarea unei decizii veridice, transparente și eficace privind continuitatea activității întreprinderii.

Activitatea Î.M."Servicii Communal Locative" Orhei este reglementată de Legea nr.246 din 23.11.2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, Legea contabilității și raportării financiare nr.287 din 15.12.2017, Codul Muncii nr.154 din 28.03.2003, alte legi și acte normative. Darea de seamă anuală a Î.M."Servicii Communal Locative" Orhei, este raportul de activitate a conducerii, care prezintă poziția financiară și performanța entității, pentru anii 2020-2021. Prin performanță se subînțelege un rezultat deosebit obținut în domeniul managementului economic, financiar, ce implică o combinație optimă între eficiență și eficacitate. Totodată, performanța reprezintă diferența între veniturile obținute și cheltuielile efectuate de întreprindere pe parcursul exercițiului financiar. Astfel, pentru anul 2021 rezultatul obținut din desfășurarea activității este pozitiv, ceea ce conturează echilibrul satisfăcător între resursele financiare, de capital și resursele umane. Totodată, în anul 2021, Î.M."Servicii Comunal Locative" Orhei a atins și a depășit cu 7888,8 mii lei ceea ce constituie cu 10,9 la sută, obiectivele sale prestabilite în Devizul de Venituri în sumă de 72503673 lei, pe când cheltuielile au fost diminuate cu 649,3 mii lei (1%), comparativ cu cele stabilite în Devizul de Cheltuieli în sumă de 72240586 lei. Rezultatul respectiv implică o concluzie fermă cu privire la sistemul intern de management al întreprinderii, care se caracterizează prin parametri de funcționare practici și bine planificați.

Î.M. "Servicii Comunal Locative" Orhei are ca scop de activitate prestarea calitativă a serviciilor publice de gospodărie comunală către consumatori, necesare pentru satisfacerea cerințelor Fondatorului. Un alt aspect semnificativ și specific activității Î.M."Servicii Comunal Locative" Orhei, este îndeplinirea funcțiilor, transmise de către Consiliul Municipal Orhei, prin Deciziile nr. 2.14 din 06.04.2018 „Cu privire la aprobarea Contractului privind delegarea de gestiune a serviciului public de întreținere și reparație curentă a sistemului de iluminat și sistemului electronic de dirijare a circulației rutiere (semafoare) din mun. Orhei, nr. 2.15 din 06.04.2018 „Cu privire la aprobarea Contractului privind delegarea de gestiune a serviciului public de întreținere a infrastructurii rutiere din mun. Orhei, nr.10.9 din 26.10.2018 „Cu privire la aprobarea contractului privind delegarea de gestiune a serviciului public de întreținere și protejare a spațiilor verzi”, precum și reabilitarea infrastructurii căilor de comunicații (Reparația drumurilor). Astfel, în anul de gestiune pentru reabilitarea rețelei de drumuri curți și străzi publice, au fost valorificate mijloace financiare din sursele bugetului municipal, în sumă de 32924,1 mii lei, comparativ cu anul 2020, valoarea respectivă s-a majorat cu 9998,2 mii lei, ceea ce constituie 30 %.

2. Subordonarea și structura Î.M."Servicii Comunal Locative" Orhei

Întreprinderea Municipală „Servicii Comunal Locative”, este persoană juridică, care activează pe principii de autogestiune și autofinanțare.

Principalii furnizori și clienți cu care colaborează întreprinderea în primul rând este Primăria municipiului Orhei și populația orașului.

Î.M."Servicii Comunal Locative" Orhei este constituită în baza deciziei Consiliului municipal Orhei nr.13.3 din 29 septembrie 2000 „Cu privire la transmiterea patrimoniului Direcției de Producție a Gospodăriei Comunal Locative în proprietatea municipală și aprobarea statutului

întreprinderii”. A fost creată prin transformarea Întreprinderii de Stat „Direcția de Producere a Gospodăriei Comunal-Locative Orhei, care este succesorul drepturilor și obligațiilor Întreprinderii transformate și a fost înregistrată, la Camera Înregistrării de Stat, la 14 ianuarie 1993, cu numărul de identificare (IDNO)/ codul fiscal 1003606002183, cu sediul: or.Orhei, str.Renașterii Naționale 18, Republica Moldova, MD-3501. Întreprinderea desfășoară activitatea în baza bunurilor proprietate a unității administrative-teritoriale transmise ei în administrare și/sau ca aport în capitalul social și în baza proprietății obținute de aceasta în rezultatul activității economico- financiare. Fondatorul Întreprinderii este Consiliul municipal Orhei. Acesta își exercită dreptul de gestionar al Întreprinderii prin intermediul Consiliului de Administrație și Managerul șef al întreprinderii (organul executiv).

Principalele direcții de activitate ale ÎM „Servicii Comunal-Locative” Orhei sint:

Tabel nr.1

N/o	Domeniul de activitate (serviciu)	Descriere
1	Salubritatea și parcul auto	Colectarea și transportarea deșeurilor menajere solide Nivelarea deșeurilor la depozitul de deșuri
2	Deservirea fondului de locuințe	Întreținerea blocurilor de locuit
3	Deservirea ascensoarelor	Întreținerea ascensoarelor (18 ascensoare)
4	Deservirea și întreținerea drumurilor publice	Deservirea drumurilor publice din or. Orhei
5	Deservirea sistemului de iluminare publică și semafoare	Deservirea sistemului de iluminare publică și semafoare 147, 6 mii m.l
6	Măturarea căilor publice	Măturarea căilor publice
7	Reparația drumurilor	Reparația drumurilor publice din or. Orhei
8	Deservirea cimitirelor	Întreținerea cimitirelor (trei cimitire)
9	Centrale și Rețele termice	Producerea și livrarea energiei termice
10	Deservirea zonelor verzi	Întreținerea zonelor verzi

Întreprinderea este structurată în 10 ramuri, activitatea cărora este pusă în sarcina directorului adjunct și inginerului șef, în subordinea cărora se află mai multe servicii, care, la rândul lor, reflectă ansamblul persoanelor, subdiviziunilor și relațiile acestora orientate spre realizarea obiectivelor prestabilite de întreprindere.

Conform prevederilor Statutului ÎM Servicii Comunal – Locative” Orhei, genurile principale de activitate ale Societății sunt:

- Prestarea serviciilor publice de gospodărie comunală persoanelor fizice și juridice;
- Colectarea deșeurilor nepericuloase;
- Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase;
- Recuperarea materialelor reciclabile sortate;
- Activitatea de producere, distribuire și furnisarea energiei termice;
- Lucrări de constructive a clădirilor, drumurilor, autostrăzilor;
- Alte lucrări special de construcții.

Î.M. „Servicii Comunal-Locative” Orhei la moment prestează servicii de salubritate persoanelor fizice și juridice din mun. Orhei și trei sate Bolohani, Mitoc, Pelivan.

La sfârșitul perioadei analizate sunt înregistrate: persoane fizice – 13328 consumatori, care cuprind 33,9 mii locuitori: oraș – 11755 abonați (29318 persoane), sate Pelivan – 628 abonați (2373 persoane), Mitoc - 669 abonați (1338 persoane), Bolohani - 409 abonați (879 persoane) și persoane juridice - 674 abonați. Urmare menționăm că la 01.01.2022 numărul abonaților la serviciile de salubritate a crescut, comparativ numărului înregistrat la.01.01.2021, cu 133 abonați (2021-13328 abonați; 2022-13461 abonați).

Ținem să menționăm că la moment întreprinderea a reușit sa încheie contracte privind transportarea deșeurilor cu circa 98 la sută din numărul total de locuitori din oraș, cu suportul conducerii primăriei municipiului Orhei. În prezent se întreprind măsuri privind contractarea a tuturor agenților economici, care își desfășoară activitatea în mun. Orhei.

Pe parcursul anului de gestiune angajații serviciilor întreprinderii au fost implicați la lucrările și

serviciile după cum urmează:

- Serviciul de salubritate zilnic a transportat deșeurile menajere solide de la persoanele fizice (inclusiv gospodării casnice) și juridice din oraș, a fost evacuat un volum de 72,8 mii m³ deșeurii, fiind în creștere cu 6,0 mii m³ comparativ cu anul precedent. Pentru îmbunătățirea mediului ambiant plasticul este selectat și ulterior realizat întreprinderilor specializate.
- Serviciul de deservire și întreținere a drumurilor publice, în anul de gestiune a executat marcaje transversale manual cu vopsea, a efectuat lucrări de curățate și spălare a indicatoarelor și barelor reflectizante, a curățit canalurile de scurgere a apelor pluviale în urma calamităților naturale, părțile carosabile de zăpadă, a supravegheat și întreținut în stare bună a terenurile de joacă.
- Serviciul deservirea sistemului de iluminare publică și semafoar a deservit 147,6 mii m.l. sistema de iluminare stradală din mun. Orhei, 2 semafoare, haviurile din parcul Ivanos, scuarul Europei.
- Serviciul măturarea căilor publice salubritază zilnic a suprafeței de 440 mii m² formată din 80 de sectoare a câte 5500 m², curăță urnelor de gunoi - 350 buc, curăță trotuarele de zăpadă pe timp de iarna.
- Serviciul Reparația drumurilor au efectuat un șir de lucrări de reabilitare a străzilor din mun. Orhei, în valoare totală de 32924,1 mii lei.
- Serviciul deservirea cimitirelor deservește patru cimitire: Central (str. Negruzzi), Evreesc (str. Unirii), Slobozia Doamnei, Lupoaica.
- Serviciul deservirea spațiilor verzi a dat orașului un aspect deosebit care bucură ochii atât a locuitorilor, cât și a oaspeților prin:
 - Curățirea și înlăturarea copacilor uscați;
 - Înnoirea permanenta a plantațiilor de flori.

3. Cifre cheie înregistrate în anul 2021

3.1. Evoluția cifrei de afaceri.

Cifra de afaceri este un indicator calitativ de funcționare al întreprinderii și reprezintă valoarea totală a mărfurilor vândute și serviciilor prestate pe parcursul unui exercițiu fiscal. Pentru anul de gestiune 2021, întreprinderea a înregistrat venituri din vânzări în valoare totală de 80392,5 mii lei, fiind în creștere cu 19044,9 mii lei, sau în mărime de 31,0 %, față de anul 2020.

Informația detaliată privind componentele de bază ale veniturilor din vânzări pentru anul 2021 este prezentată în tabelul nr.2

Elementele de bază ale cifrei de afaceri pentru anul 2020-2021

Tabel nr.2

Nr.	Tipul de servicii	Anul 2021		Anul 2020		Abaterea absolută (mii lei)	Abaterea relativă (%)
		Suma (mii lei)	Cota (%)	Suma (mii lei)	Cota (%)		
1.	Transportarea și nivelarea deșeurilor	8286,9	10,3	7946,9	13,0	340	104
2.	Energia termică și deservirea termică	6349,7	8,0	4506,1	7,3	1843,6	141
3.	Deservirea drumurilor publice	5644,9	7,0	3520,7	5,7	2124,2	160
4.	Deservirea zonelor verzi	4064,2	5,1	3135,0	5,1	929,2	130
5.	Deservirea iluminării publice	1763,0	2,2	1249,2	2,0	513,8	141
6.	Deservirea ascensoarelor	256,3	0,3	242,2	0,3	14,1	106
7.	Deservirea blocurilor locative	758,2	0,9	842,8	1,4	-84,6	-11
8.	Deservirea cimitirelor	1095,9	1,4	791,1	1,3	304,8	139
9.	Reparația drumurilor	32924,1	41,0	22925,9	37,5	9998,2	144
10.	Chiria, locațiunea	12151,1	15,0	12151,1	19,9	-	-
11.	Măturatul căilor publice	6171,3	7,7	4000,7	6,5	2170,6	154
12.	Alte venituri (construcția halei, 1 reparative, servicii de transport)	926,9	1,1	35,9		891	258
13.	Cifra de afaceri total	80392,5	100	61347,6	100	19044,9	131

Analiza cifrei de afaceri pe tipuri de servicii denoă că atât în anul 2021 cât și în 2020 ponderea majoritară în valoarea totală a veniturilor din vânzări este deținută de executarea lucrărilor de reparație a drumurilor, cota cărora alcătuiește mărimea de 41% și respectiv 37,5 %, urmată de

veniturile obținute din chirie și locațiune , transportarea și nivelarea deșeurilor, care pentru anul 2021 constituie 15% și respectiv 10,3 %, din valoarea acestora.

Analiza consumurilor și cheltuielilor in dinamica pentru 2 ani

Tabela 3

Nr. d/o	Indicatorul	u/m	2021	2020	Abaterea absolută (mii lei)	Abaterea Relativă (%)
1	Costul vânzării	mii lei	72924,1	56559,7	16364,4	129
2	Cheltuieli de distribuție	mii lei		0,2		
3	Cheltuieli generale și administrative	mii lei	5254,7	3996,8	1257,9	131
4	Alte cheltuieli operaționale	mii lei	79,2	162,8	-83,6	-49
5	Total – activitatea operațională	mii lei	78258,0	60719,5	17538,5	129
6	Cheltuieli a activității de investiții	mii lei				
7	Cheltuieli a activității financiare	mii lei		15,6	-15,6	
8	Cheltuieli privind impozitul pe venit	mii lei				143
9	Total consumuri și cheltuieli	mii lei	78258,0	60735,1	17522,9	129

Informația din tabelul nr.3 ne demonstrează o creștere cu 17522,9 mii lei a consumurilor și cheltuielilor totale, pentru anul 2021, față de anul 2020. Creșterea consumurilor și cheltuielilor pentru perioada de raportare a fost influențată în mare parte de creșterea costului vânzării. Această creștere se argumentează prin, majorarea volumului de lucrări la reparația drumurilor, precum și de faptul că în anul 2021, în mare parte a evoluat și valoarea salariului mediu lunar. Factorul de bază care a determinat creșterea salariului mediu lunar este creșterea cuantumului minim garantat al salariului în sectorul real, care sa modificat și a intrat în vigoare la data de 01 ianuarie 2021, conform Hotărârii Guvernului nr.165 din 09.03.2010. Respectiv, au crescut și cheltuielile generale și administrative, în valoare absolută de 1257,9 mii lei și relativă de 31 la sută.

Este de menționat faptul că **salariul mediu** lunar pe perioada analizată s-a a fost în creștere de la **6249 lei/lună** în anul **2020** , până la **7139 lei/lună** în anul **2021**. Totodată, putem afirma că media salarială existentă la întreprindere este sub nivelul salariului mediu pe economie, care pentru anul 2021 a constituit – **8716 lei/lună**

Alte cheltuieli operaționale în anul de gestiune sînt în scădere cu 83,6 mii lei față de anul 2020 iar cheltuielile activității financiare si de investiții au o valoare nesemnificativă în componența consumurilor și cheltuielilor totale.

3.2. Evoluția profitului net.

Nici o întreprindere nu poate fi considerată eficientă dacă nu realizează profit, care este un indicator propriu-zis de eficacitate, adică exprimă destul de fidel modul în care au fost utilizate resursele alocate și dacă întreprinderea este viabilă sau nu. Pentru perioada analizată 2020-2021, Î.M."Servicii Comunal Locative Orhei" a înregistrat rezultate financiare pozitive, adică a obținut profit. Prin urmare, anii 2020-2021 se caracterizează prin depășirea veniturilor câștigate de întreprindere asupra consumurilor și cheltuielilor suportate de aceasta din activitatea de întreprinzător.

4. Sinteza performanțelor economico-financiare ale Î.M."Servicii Comunal Locative" Orhei pentru anul 2021.

Conceptul "performanța financiară" reprezintă rezultatul activității de gestiune a întreprinderii. Procesul respectiv implică interacțiunea dintre mijloacele financiare consumate pentru obținerea beneficiilor ulterioare, adică între veniturile și cheltuielile întreprinderii, cu scopul determinării rezultatului financiar final, care oferă posibilitatea de a aprecia și elabora concluzii auxiliare privind modul de gestionare a întreprinderii. Aspectele esențiale ale performanței financiare pot fi analizate prin intermediul Situației de Profit și Pierdere sau cu ajutorul ratelor.

4.1. Analiza performanței financiare în baza Situației de Profit și Pierdere.

Situației de Profit și Pierdere reprezintă rezultatul valoric al activităților desfășurate de întreprindere pe parcursul anului de gestiune. Prin intermediul situației respective se explică modul de constituire a rezultatului financiar final.

Analiza pe orizontală a Situației de Profit și Pierdere pentru anii 2020-2021

Tabelul 4

	Indicatorii	Anul 2020	Anul 2021	Abaterea absolută (lei)	Abaterea relativă (%)
1	2	3	4	5=4-3	6=4/3*100
1.	Venituri din vânzări	61347612	80392476	19044464	131
2.	Costul vânzărilor	56559705	72924075	16364370	129
3.	Profit brut (pierdere globală)	4787908	7468401	2680493	156
4.	Alte venituri operaționale	345597	381931	347373	111
5.	Cheltuieli de distribuire	211	29	-182	-728
6.	Cheltuieli administrative	3996819	5254717	1257898	131
7.	Alte cheltuieli din activitatea operațională	162808	79185	-83623	-49
8.	Rezultatul din activitatea operațională profit (pierdere)	973667	2516401	1542734	258
9.	Rezultatul din alte activități profit (pierdere)	289025	671766	382741	232
10.	Profit (pierdere) până la impozitare	1262691	3188166	1925475	252
11.	Cheltuieli (economii) privind impozit pe venit				
12.	Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	1262691	3188166	1925475	252

Datele prezentate în tabel arată că întreprinderea a obținut un rezultat financiar pozitiv atât în anul 2020 cât și în anul de gestiune. Mărirea profitului brut în anul de gestiune a constituit 7468401 lei ceea ce reprezintă o creștere cu 2680493 lei (indicele de creștere este de 56%), comparativ cu anul 2020. Factorul principal care a determinat sporirea respectivă este creșterea venitului din vânzări cu 19044464 lei în anul de gestiune comparativ cu anul precedent. Totodată, creșterea profitului brut a influențat direct mărirea, care în rezultat a contribuit la creșterea profitului net. Prin urmare, pentru anul 2021, Î.M. "Servicii Comunal Locative" Orhei, a obținut profit net în mărime de 3188166 lei, rezultat care a crescut de 2,5 ori sau cu 1925475 lei, comparativ cu anul 2020. Majorarea semnificativă a venitului din vânzări a fost influențată de majorarea volumului lucrărilor la reparația drumurilor.

4.2 Analiza rentabilității.

Un alt indicator important, care conturează eficiența întreprinderii de a câștiga profit este rentabilitatea. Scopul analizei rentabilității constituie stabilirea indicilor calitativi proprii întreprinderii, în ceea ce privește capacitatea actuală de a genera profit, ca fiind singura sursă care poate asigura dezvoltarea activității. Rentabilitatea se determină ca raportul dintre efectele economice și financiare obținute de întreprindere și eforturile depuse pentru obținerea acestora. Analiza mai detaliată a rentabilității pentru anii 2020 și 2021 este prezentată în tabelul nr.5

Analiza ratelor de rentabilitate

Tabel nr.5

	Indicatori	Formula de calcul	2020	2021
1.	Rentabilitatea veniturilor din vânzări, %	Profit brut / Venituri din vânzări * 100%	7,8	9,3
2.	Rentabilitatea economică, %	Profit până la impozitare / Valoarea medie a activelor * 100%	0,2	0,5
3.	Rentabilitatea financiară, %	Profit net / Valoarea medie a capitalului propriu * 100%	1,0	2,4

Nivelul rentabilității veniturilor din vânzări, calculate în baza profitului brut, în anul 2020 era 7,8 % adică la fiecare leu venituri din vânzări a fost câștigat 7,8 % profit brut, acest indicator în 2021 a crescut cu 1,5 %, alcătuind 9,3 %. Nivelul rentabilității economice pentru perioada de raportare a crescut cu 0,3 % comparativ cu 2020, adică la un leu de active întreprinderea obține 0,2 % de profit (până la impozitare). Acest indicator exprimă eficiența cu care întreprinderea utilizează capitalul propriu pentru obținerea profitului net. În 2021, acest indicator a crescut cu 0,3 % comparativ cu anul 2020.

4.3 Analiza structurii financiare exprimă raportul existent între finanțările pe termen scurt și cele pe termen lung, adică reflectă compoziția capitalurilor întreprinderii. Pentru structura financiară este relevant capitalul permanent, care reprezintă suma capitalului propriu și datoriile pe termen lung.

Astfel, structura capitalului permanent al întreprinderii este prezentată în tabelul nr.6:
Structura capitalului permanent pentru anii 2020 și 2021.

Tabel nr.6

Nr. d/o	Componența capitalului permanent	Existente la 31.12.2020		Existente la 31.12.2021	
		Suma, lei	Pondere, %	Suma, lei	Pondere, %
1.	Capital propriu	129647396	74,1	132842985	74,9
2.	Datorii pe termen lung	45220620	25,9	44551925	25,1
	Total	174868016	100	177394910	100

Din datele tabelului de mai sus, se observă că atât la sfârșitul anului 2020, cât și anul 2021 capitalul propriu și datoriile pe termen lung au aceeași pondere în capitalul permanent de 74 și respectiv 25 la sută.

5. Patrimoniul întreprinderii

Patrimoniul Întreprinderii este alcătuit din mijloace fixe și circulante, alte active transmise în gestiune sau în capitalul statutar al Întreprinderii de către Consiliul municipal Orhe și cele obținute în rezultatul activității economico-financiare.

Analiza structurii patrimoniului în dinamica pentru 2 ani

Tabela nr. 7

Indicatorul	u/m	2021		2020	
		mii lei	%	mii lei	%
Total activ	mii lei	606259	100	615072,5	100
Terenuri	mii lei	43454,2	7,2	43454,2	7,2
Mijloace fixe	mii lei	534517,3	88,2	548067,6	89,1
Stocuri	mii lei	4147,4	0,6	4030,1	0,6
Creanțe curente și alte active circulante	mii lei	19145,4	3,2	17329,6	2,8
Investiții financiare curente	mii lei	300,0		-	
Mijloace bănești	mii lei	4695,1	0,8	2191,1	0,3

Informația din tabela nr. 7, atestă faptul că în structura patrimoniului Întreprinderii prevalează mijloacele fixe cu o pondere de 88,2% în anul 2021 și 89,1% în anul 2020. Această grupă de active este în scădere cu 13550,3 mii lei față de anul precedent, care alcătuiesc amortizarea mijloacelor fixe calculate în anul 2021. Valoarea creanțelor curente și altor active circulante a fost în creștere cu 1815,8 mii lei, în mare parte, datorită majorării creanțelor comerciale curente. Mijloacele bănești au crescut cu 2504,0 mii lei, sau cu 114 %. Restul modificărilor survenite în structura patrimoniului întreprinderii sunt ne semnificative.

6. Resurse umane ale întreprinderii

Capitalul uman reprezintă cea mai importantă resursă din cadrul întreprinderii, de aceea atragerea menținerea, dezvoltarea și utilizarea corectă a resurselor umane reprezintă un obiectiv esențial. Numărul de angajați la 31.12.2021 constituie 236 persoane, care sunt structurați după cum urmează:

Indicatorii principali în domeniul resurselor umane în anul 2021

Tabela nr. 8

Nr. d/o	Indicatorii	Date
1.	<i>Numărul unităților aprobate</i>	394
2.	<i>Numărul efectiv de salariați angajați</i>	236
3.	<i>Vârsta medie a salariaților</i>	55
4.	<i>Raport de funcții</i>	
	<i>Conducere</i>	9
	<i>Specialiști</i>	34
	<i>Muncitori</i>	190
5.	<i>Locuri de muncă</i>	
	<i>Create</i>	0
	<i>Lichidate</i>	0
6.	<i>Flux</i>	
	<i>Angajări</i>	123
	<i>Demisii</i>	114
7.	<i>Formarea continuă a salariaților</i>	
	<i>Femei</i>	0
	<i>Bărbați</i>	19
8.	<i>Numărul de ordine întocmite de serviciul personal</i>	486

La începutul anului 2021, în cadrul ÎM „SCL Orhei”, își desfășurau activitatea un număr de 231 angajați, fiind în creștere comparativ cu începutul anului 2020 cu 16 angajați. Politica recrutării de personal, în perioada de referință, a vizat reluarea/încetarea raportului de serviciu după cum urmează: 10

- au fost eliberați 114 unități,
- angajați 123 unități.

Ca urmare la finele anului 2021, numărul angajaților a crescut cu 5 unități, comparativ cu începutul anului și a constituit 236 unități.

Numărul de reclamații – reprezintă un indicator esențial, care permite aprecierea calității serviciilor prestate și a nivelului de satisfacere a nevoilor consumatorilor finali, beneficiarului lucrărilor/serviciilor, sau în dependență de caz a agenților economici. Reclamațiile și sesizările parvenite sunt recepționate, analizate (identificarea cauzei/persoanei responsabile) și soluționate într-un interval de timp cât mai redus.

7. Managementul riscului

Managementul riscului reprezintă un element al sistemului de control intern, cu ajutorul căruia sunt descoperite riscurile semnificative în scopul menținerii acestora la un nivel acceptabil. Având în vedere că orice întreprindere, care activează, este supusă riscului. Pentru a putea identifica riscurile semnificative prezente în cadrul întreprinderii, este necesară clasificarea acestora în funcție de natura sursei care îl generează, cum ar fi:

- Riscul pur sau riscul ”asiguratoriu” - riscul privind executarea unor anumitor obligațiuni contractuale, care pot cauza prejudicii sau pierderi materiale în cazul nerespectării acestora;

- Riscul privind activitatea de întreprinzător – orice afacere care are obiectiv de a genera profit, presupune asumarea unor riscuri, însă care pot aduce beneficii semnificative. În acest context trebuie de analizat foarte atent toate acțiunile riscante, întrucât volumul beneficiilor trebuie să depășească probabilitatea sau volumul pierderii, deoarece asumarea acestui risc presupune o motivație materială substanțială;

- Riscul operațional – riscul apare atunci când un anumit eveniment afectează derularea activității unei subdiviziuni ale întreprinderii sau unul din genurile principale de activitate ale acesteia;

- Riscul tehnologic – starea tehnică și termenul exploatării utilităților de transport și utilajului.

- Riscul de personal – vârsta medie, personal insuficient neacoperind numărul total al funcțiilor, fluctuație de personal;

- Riscul politic – se referă la situațiile în care un factor de decizie este constrâns de factori politici. În cadrul întreprinderii riscul politic se referă la problemele generate de politicile și regulamentele interne ale acesteia. Pe lângă riscurile sus menționate, acestea pot fi clasificate și după proveniența sa:

- Surse externe – sunt riscuri, care reprezintă rezultatul unor evenimente din afara organizației. Acestea nu pot fi controlate, deoarece ele nu depind de activitatea internă a întreprinderii;

- Surse interne - reprezintă rezultatul unor evenimente din interiorul întreprinderii. Aceste surse de risc pot fi controlate. În această categorie se pot distinge riscurile de utilizare a echipamentelor tehnologice, riscurile forței de muncă, sau riscurile asociate managementului întreprinderii. Aceste riscuri pot fi prevenite prin simpla eliminare a surselor care le produc, lucru posibil datorită faptului că sunt generate de activitatea organizației, deci provin din interiorul acesteia.

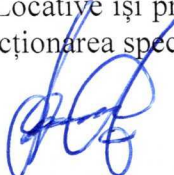
Managementul riscului este un proces ciclic, care presupune parcurgerea a 5 etape de lucru, și anume:

1. Planificarea riscului;
2. Identificarea riscului;
3. Analiza riscului (cantitativă și calitativă);
4. Stabilirea strategiilor de abordare a riscului;
5. Monitorizarea și controlul riscului.

În anul 2022, ÎM Servicii Comunal Locative își propune ca scop, achiziționarea unei autospecială pentru secția Salubritate, precum și perfecționarea specialiștilor întreprinderii.

Manager șef

Valentin Munteanu



Darea de seamă privind activitatea Consiliului de Administrație al

Întreprinderii Municipale „Servicii Comunal-Locative” Orhei

pentru anul 2021



Prin Decizia Consiliului municipal Orhei nr.10.4 din 19.11.2019 „Cu privire la aprobarea componenței consiliului de administrație și a comisiei de cenzori la Întreprinderea Municipală „Servicii Comunal-Locative” Orhei, Decizia nr.11.9 din 10.12.2019 „Cu privire la modificarea deciziei Consiliului Municipal Orhei nr.10.4 din 10.12.2019” a fost aprobată componența consiliului de administrație și a comisiei de cenzori a Î.M. „Servicii Comunal-Locative” Orhei pe un termen de 2 (doi) ani.

Ulterior, prin Decizia Consiliului municipal Orhei nr.13.9 din 30.11.2021 „Cu privire la aprobarea componenței consiliului de administrație și a comisiei de cenzori la Întreprinderea Municipală „Servicii Comunal-Locative” Orhei” consiliul de administrație, a fost aprobat pe termen de 2(doi) ani, pînă la data de 30.11.2023, în următoarea componență :

1. Președintele consiliului-Leonid NAUC, administrator Întreprinderii Municipale „Hotel CODRU”;
2. Membru Anastasia Tricolici, angajată în cadrul Întreprinderii Municipale Achiziții Comerț și Piețe în funcție de juristconsult;
3. Secretar Olesea CARABLUT, angajată în cadrul Întreprinderii Municipale „Servicii Comunal-Locative” Orhei în funcție de jurist.

Consiliului de administrație al Î.M. „Servicii Comunal-Locative” Orhei este organul colegial de administrare a întreprinderii care reprezintă interesele autorității deliberative ale administrației publice locale respectiv și își exercită activitatea în conformitate cu Legea nr.246 din 23.11.2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, Regulamentul Consiliul de administrație și Comisiei de cenzori pentru Întreprinderile Municipale aprobat prin Decizia Consiliului Municipal nr.4 nr 6.1 din 10.06.2020 și în baza Statutului în redacție nouă aprobat prin Decizia Consiliului Municipal Orhei nr.5.6 din 10.06.2019 și a legislației în vigoare.

Pe parcursul anului 2021 consiliul de administrație al Î.M. „Servicii Comunal-Locative” Orhei s-a întrunit ori de câte ori a fost nevoie pentru rezolvarea operativă și în bune condiții a chestiunilor care urmau să fie examinate precum și pentru analizarea tuturor problemelor ce s-au ridicat în legătură cu activitatea specifică a întreprinderii cu urmărirea executării măsurilor dispuse în ședințele consiliului precum și satisfacerea necesităților Administratorului și al fondatorului (Consiliul municipal Orhei) .

Astfel, Consiliul ÎMACP s-a întrunit în 13 ședințe pe parcursul anului 2021, la care au fost examinate 19 întrebări ce țin de activitatea întreprinderii, și anume:

1. Cu privire la aprobarea statelor de personal, schema de încadrare și salarizare pentru anul 2021;
2. Cu privire la aprobarea devizului de venituri și cheltuieli pentru anul 2021;

- 3.Cu privire la examinarea raportului Inspecției Financiare din 20 noiembrie 2020;
- 4.Cu privire la aprobarea planului de acțiuni în baza raportului Inspecției Financiare din 20 noiembrie 2020 ;
- 5.Cu privire la exprimarea acordului privind încheierea contractului de împrumut;
- 6.Cu privire la exprimarea acordului privind achiziționarea bunurilor, lucrărilor și serviciilor pentru anul 2021;
- 7.Cu privire la selectarea entității de audit;
- 8.Cu privire la exprimarea acordului privind transmiterea în comodat a tomberoanelor din plastic;
- 9.Cu privire la examinarea Prescripției Inspecției Financiare nr.25-08-10/453 din 30.03.303;
- 10.Cu privire la examinarea dării de seamă privind rezultatele activității economico-financiare a Întreprinderii pentru anul 2020;
- 11.Cu privire la modificarea statelor de personal începând cu data de 01.06.2022;
- 12.Cu privire la aprobarea plafonului concret al salariului managerului-șef;
- 13.Cu privire la selectarea entității de audit;
- 14.Cu privire la modificarea statelor de personal începând cu data de 01.08.2021;
- 15.Cu privire la exprimarea acordului privind achiziționarea serviciilor de dezapezire;
- 16.Cu privire la exprimarea acordului privind achiziționarea produselor petroliere;
- 17.Cu privire la numirea secretarului Consiliului de administrație al Î.M., „Servicii Comunal-Locative” Orhei;
- 18.Cu privire la prelungirea contractului de împrumut;
- 19.Cu privire la exprimarea acordului prealabil privind achiziționarea bunurilor, lucrărilor și serviciilor pentru anul 2022.

Toate întrebările incluse în ordinea de zi ale Consiliului de administrație al Î.M., „Servicii Comunal-Locative” Orhei au fost înregistrate prin procese-verbale și decizii pentru anul 2021.

Președintele consiliului



Leonid NAUC

Membru



Anastasia TRICOLICI

Secretar



Olesia CARABLUT