

## DECIZIE

Nr. \_\_\_\_\_  
din \_\_\_\_\_ 2022**Cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului informațional de supraveghere prin mijloace video și a Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea acestuia**

În temeiul art. 10, art. 118-126 Cod Administrativ nr. 116 din 19.07.2018; Legea nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional; art. 14 alin. (2), lit. b), f), m), x), alin. (3) din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006; art. 4, alin. (1), lit. o) din Legea privind descentralizarea administrativă nr.435 din 28.12.2006; art. 3-5, art. 11-12 din Legea nr. 133 din 8 iulie 2011 privind protecția datelor cu caracter personal; art. 3-5, art. 11-14 din Legea nr. 982 din 11.05.2000 privind accesul la informație; Legea nr. 229 din 10.10.2013 pentru aprobarea Strategiei naționale în domeniul protecției datelor cu caracter personal pentru anii 2013–2018 și a Planului de acțiuni privind implementarea acesteia; Hotărârea Guvernului nr. 1123 din 14.12.2010 privind aprobarea Cerințelor față de asigurarea securității datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale de date cu caracter personal, Consiliul municipal Orhei DECIDE:

1. Se instituie Sistemul informațional de supraveghere video.
2. Se aprobă:
  - 1) Conceptul Sistemului informațional de supraveghere prin mijloace video, conform anexei nr. 1;
  - 2) Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Sistemului informațional de supraveghere prin mijloace video, conform anexei nr. 2.
3. Se desemnează Autoritatea executivă a Consiliului municipal Orhei în calitate de posesor și deținător.
4. Autoritatea executivă a Consiliului municipal Orhei va întreprinde acțiunile respective pentru asigurarea executării prevederilor prezentei decizii în conformitate cu legislația în vigoare.
5. Sursa de acoperire a cheltuielilor privind executarea prezentei decizii se determină din contul alocațiilor bugetare planificate pentru anul curent.
6. Prezenta decizie va fi adusă la cunoștință persoanelor vizate, intră în vigoare la data includerii acesteia în Registrul de Stat al actelor locale, și poate fi atacată în Judecătoria Orhei (adresa: str. Vasile Mahu 135, mun. Orhei), în termen de 30 zile de la data comunicării în conformitate cu prevederile Codului Administrativ al Republicii Moldova.
7. Controlul asupra executării prezentei decizii revine primarului municipiului Orhei dl Pavel VEREJANU.

Primar  
Viceprimar  
Viceprimar  
Secretarul Consiliului municipal Orhei

Specialist principal  
Specialist principal

**Autor:**  
Specialist principal

Pavel VEREJANU  
Cristina COJOCARI  
Valerian CRISTEA  
Grigore MÎRA

Daniela CRIVIȚCHI  
Alina TRUSOVSCAIA

Igor CERNEI

## CONCEPTUL Sistemului informațional de supraveghere prin mijloace video

### INTRODUCERE

Conceptul Sistemului informațional de supraveghere prin mijloace video a fost elaborat de către Consiliul municipal Orhei în scopul promovării securității și siguranței persoanelor fizice și a bunurilor imobile/mobile în municipiul Orhei.

Scopul Conceptului este de a explica obiectivele urmărite și de a reduce gradul de insecuritate în spațiile publice.

Înregistrările video vor fi utilizate exclusiv în scopul asigurării securității și siguranței persoanelor fizice și a bunurilor imobile/mobile în municipiul Orhei.

Prezentul Concept stabilește obiectivele, scopul, principiile, cadrul normativ-juridic, caracteristicile funcționale de bază și arhitectura conceptuală a Sistemului informațional de supraveghere prin mijloace video.

### Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

1. Sistemul informațional de supraveghere prin mijloace video (în continuare – *Sistem informațional*) constituie totalitatea resurselor și tehnologiilor informaționale, mijloacelor tehnice de program și metodologiilor aflate în interconexiune și destinate înregistrării, procesării, păstrării, prelucrării și utilizării informațiilor.

2. Sistemul informațional este destinat să contribuie la asigurarea securității și siguranței persoanelor fizice și a bunurilor imobile/mobile în municipiul Orhei.

3. Prin crearea Sistemului informațional se urmărește atingerea următoarelor obiective:

- 1) creșterea nivelului de protecție a drepturilor și libertăților persoanei;
- 2) sporirea nivelului de protecție și asigurare a securității locatarilor și a vizitatorilor/trecătorilor;
- 3) creșterea încrederii societății în Administrația Publică Locală a municipiului Orhei și îmbunătățirea reputației acesteia;
- 4) prevenirea, combaterea și reducerea cazurilor de comitere a faptelor culpabile;
- 5) creșterea probelor și materialelor probatorii pentru descoperirea cazurilor care atentează la siguranța publică.

4. Principiile de bază ale Sistemului informațional sunt:

Datele cu caracter personal care fac obiectul unei prelucrări în cadrul acestui sistem trebuie să fie prelucrate:

- a) **corect și conform prevederilor legale** – orice colectare și ulterior prelucrare de date cu caracter personal urmează să se facă în strictă conformitate cu procedura și cu necesitatea ce rezultă expres din prevederile Concepției, Regulamentului și a actelor normative. Aceasta presupune că înainte de a colecta, utiliza și dezvălui datele cu caracter personal, acest fapt trebuie să rezulte expres dintr-un drept sau obligație legală;
- b) **în scopuri determinate, explicite și legitime, iar ulterior să nu fie prelucrate într-un scop incompatibil** – înainte de a fi colectate și utilizate datele cu caracter personal, acestea urmează a fi raportate exhaustiv la scopul în care sunt colectate acestea, cu stabilirea concretă a sistemului de evidență a datelor cu caracter personal în care se vor prelucra astfel de date,

norma legală care oferă un astfel de drept. Datele colectate într-un scop nu pot fi utilizate în oricare alt scop decât cu consimțământul subiectului de date dacă legea nu prevede altfel.

c) **adecvat, pertinent și neexcesiv** – atât la colectarea datelor cu caracter personal cât și la stocarea, utilizarea sau prelucrarea în orice alt fel se va efectua raportarea volumului categoriilor de date cu caracter personal prelucrate la necesitatea reală. În acest sens, se va ține cont de principiul minimizării datelor cu caracter personal colectate și verificării periodice sau la necesitate asupra pertinentei și caracterului neexcesiv al datelor prelucrate.

d) **exact și actualizat** – se vor colecta datele cu caracter personal doar prin mijloacele de supraveghere video autorizate de Primăria Orhei.

e) **pe o perioadă care nu va depăși durata necesară atingerii scopurilor pentru care sânt colectate și ulterior prelucrate** – datele cu caracter personal se vor stoca doar pe perioada necesară atingerii scopurilor.

f) **principiul securității informaționale** - care presupune asigurarea integrității, exclusivității, accesibilității și eficienței protecției datelor, inclusiv a datelor cu caracter personal împotriva pierderii, denaturării, deteriorării și utilizării neautorizate.

## **Capitolul II**

### **CADRUL NORMATIV-JURIDIC AL SISTEMULUI INFORMAȚIONAL**

5. Crearea și funcționarea Sistemului informațional este reglementată de următoarele acte normative:

- 1) Constituția Republicii Moldova;
- 2) Legea nr. 1069/2000 cu privire la informatică;
- 3) Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat;
- 4) Legea nr. 71/2007 cu privire la registre;
- 5) Legea nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal;

## **Capitolul III**

### **SPAȚIUL FUNCȚIONAL AL SISTEMULUI INFORMAȚIONAL**

6. Funcțiile de bază ale Sistemului informațional sunt următoarele:

- 1) **colectarea** - strângerea, adunarea ori primirea datelor cu caracter personal prin intermediul sistemului de supraveghere prin mijloace video;
- 2) **înregistrarea** - consemnarea datelor cu caracter personal în cadrul sistemului de supraveghere prin mijloace video în format electronic;
- 3) **stocarea** - păstrarea datelor colectate în format electronic pe suporturile sistemului de supraveghere prin mijloace video;
- 4) **extragerea** - scoaterea unei părți din categoria specifică de date cu caracter personal, în scopul utilizării acesteia, separat și distinct de prelucrarea inițială;
- 5) **consultarea** - examinarea, vizualizarea, interogarea ori cercetarea datelor cu caracter personal, fără a fi limitate la acestea, în scopul efectuării unei operațiuni sau set de operațiuni de prelucrare ulterioară;
- 6) **utilizarea** - folosirea datelor cu caracter personal, în tot sau în parte, de către și în interiorul utilizatorilor autorizați în calitate de operatori, împuterniciți ale operatorului ori destinatari;
- 7) **ștergerea** - eliminarea sau înlăturarea, în tot sau în parte, a datelor cu caracter personal din evidențe sau înregistrări, prin împlinirea termenului de păstrare, la atingerea scopului pentru care au fost introduse, caducitatea, inexistența, inexactitatea.

7. Sistemul informațional va fi găzduit pe platforma tehnologică pusă la dispoziție de administratorul tehnico-tehnologic.

- 8.** Sistemul asigură exercitarea următoarelor funcții distincte:
- 1) conturul de logare (accesul utilizatorilor autorizați);
  - 2) conturul funcțional de vizualizare în timp real a informațiilor;
  - 3) conturul funcțional de căutare în arhiva a înregistrărilor;
  - 4) conturul funcțional de extragere a informațiilor din arhivă;
  - 5) conturul funcțional de înregistrare a activităților de audit;

**Capitolul IV**  
**SPAȚIUL INFORMAȚIONAL**  
**AL SISTEMULUI**

**Obiectele informaționale ale Sistemului**

- 9.** Obiectele informaționale specifice Sistemului informațional sunt:
- 1) Dispozitivele de supraveghere video;
  - 2) Dispozitivele hardware de stocare a informației;
  - 3) Soluția software.

**Capitolul V**  
**ASIGURAREA SECURITĂȚII INFORMAȚIONALE**  
**ȘI PROTECȚIA INFORMAȚIEI**

- 10.** Sistemul asigură următoarele obiective de securitate:
- 1) autentificarea – garantează că informațiile cu accesibilitate limitată ale Sistemului sunt accesibile doar utilizatorilor autorizați;
  - 2) confidențialitatea – garantează că datele înregistrate în Sistem nu pot fi accesate de o parte terță neautorizată;
  - 3) integritatea – garantează că datele înregistrate în Sistem nu au fost modificate sau alterate de o parte terță neautorizată.
- 39.** În cadrul Sistemului informațional se aplică măsuri tehnice și organizatorice necesare pentru a asigura securitatea informațională, integritatea și confidențialitatea acestuia.

**REGULAMENTUL**  
**privind supravegherea prin mijloace video**

**I. DISPOZIȚII GENERALE**

1. Prezentul Regulament reglementează condițiile generale și cerințele față de prelucrarea datelor cu caracter personal ale vizitatorilor/trecătorilor ale spațiului public supravegheat din municipiul Orhei.
2. Operatorul a stabilit reguli stricte de prelucrare a datelor cu caracter personal de către persoana împuternicită, fiind interzise orice operațiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal care nu au fost stabilite prin contract și/sau de Instrucțiune.

**II. SCOPUL**

3. Scopul utilizării sistemului de evidență supraveghere prin mijloace video constă în: asigurarea securității și integrității bunurilor și a persoanelor fizice.
4. Orice utilizare a datelor cu caracter personal, introduse în sistemul de evidență în alte scopuri decât cele menționate mai sus este interzisă, în condițiile legii.
5. Datele cu caracter personal pot fi utilizate și în alte scopuri prevăzute expres de lege, cum ar fi: la solicitarea organelor din sectorul polițienesc sau organelor cu funcție de control - activități pe care operatorul de date nu le poate prestabilii însă le ia în calcul atunci când colectează datele cu caracter personal sau în cazul unui interes legitim al operatorului. În cazul unor astfel de situații, operatorul de date va verifica corespunderea solicitării sub aspect de respectare a principiilor de protecție a datelor cu caracter personal și le va executa doar în cazul existenței scopului și temeiului legal. Orice situație de dezvăluire va fi consemnată într-un Registru de evidență a cazurilor de dezvăluire.
6. În vederea protejării vieții private a altor subiecți decât cei vizați nemijlocit, sistemul video este dotat cu mecanisme care prevăd estomparea imaginii (în caz de necesitate) pentru a face ca întreaga imagine sau o parte a ei, după caz, să fie anonimizată.
7. Persoana responsabilă va gestiona accesul la sistemul de supraveghere video numai cu acordul scris al conducerii.

**III. CATEGORIILE DE DATE CU CARACTER PERSONAL PRELUCRATE**

8. În cadrul sistemului de evidență supraveghere prin mijloace video sunt captate imagini foto și video.
9. Sistemul de monitorizare video nu are ca scop captarea (spre exemplu prin focalizare sau orientare selectivă) sau prelucrarea imaginilor (spre exemplu indexare, creare de profiluri) care constituie o categorie sensibilă de informație.

#### **IV. TEMEIURILE LEGALE PENTRU PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

- 10.** Datele cu caracter personal în sistemul de evidență supraveghere prin mijloace video se va efectua în temeiul unui interes legitim al operatorului. Operatorul de date cu caracter personal înaintea instituirii acestui sistem de evidență a luat în calcul:
- a) Camerele video sunt amplasate cu respectarea spațiului rezonabil de intimitate;
  - b) Implică supravegherea video față de spațiului public din gestiunea Primăriei Orhei;
  - c) Termenul de stocare a datelor a fost redus la 30 de zile;
  - d) Drepturile persoanelor vizate sunt respectate în deplină măsură;
  - e) Au fost puse în aplicare măsuri organizatori și tehnice care au fost prevăzute de prezentul Regulament;
  - f) Supravegherea video va fi semnalată în conformitate cu formularul tipizat.

#### **V. ZONELE SUPRAVEGHEATE**

- 11.** Camerele de supraveghere video sunt amplasate în locuri vizibile. Orice utilizare ascunsă a acestora este strict interzisă.
- 12.** Camerele de supraveghere video sunt amplasate în corespundere cu dispoziția primarului or. Orhei.
- 13.** Nu sunt monitorizate zonele în care persoanele pot conta, în mod rezonabil, pe intimitate.
- 14.** Sistemul de supraveghere video este dotat cu detector de mișcare și senzor infraroșu. Toate camerele funcționează în regim 24/24 ore și sunt fixate.
- 15.** La darea în exploatare a sistemului de supraveghere video, persoana împuternicită v-a primi instructajul referitor la setările sistemului de monitorizare video, respectarea regimului de confidențialitate și dreptul de acces la informația prelucrată în sistemul de evidență.

#### **VI. ACCESUL LA DATELE CU CARACTER PERSONAL ȘI DEZVĂLUIREA ACESTORA**

- 16.** Accesul la imaginile video înregistrate în timp real este limitat la un număr redus de angajați care pot fi identificați individual, în conformitate cu lista aprobată de către conducerea entității.
- 17.** Accesul la imaginile video și/ sau la arhiva în care sunt stocate imaginile înregistrate este permis numai persoanei responsabile în conformitate cu Politica de protecție a datelor cu caracter personal și numai cu acordul scris al conducerii.
- 18.** Vizualizarea și/sau efectuarea copiilor din fișierele temporare în care sunt stocate imaginile video, este permis numai cu acordul scris al conducerii.

#### **VII. MĂSURILE DE PROTECȚIE**

- 19.** În vederea securizării sistemului informațional de date cu caracter personal în care sînt stocate (prelucrate) imaginile video, se aplică următoarele măsuri tehnice și organizatorice:
- a. Suportul hardware de stocare a informație se stochează în camera de servere, la care acces are doar administratorul;
  - b. În cazul modificării sau completării sistemului de supraveghere prin mijloace video în mod obligatoriu va fi consultat responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal;
  - c. Accesul la înregistrările video prelucrate este restricționat prin introducerea unui șir de

parole;

- d. În cazul deconectării energiei electrice, sistemul informațional de date cu caracter personal în care sînt stocate (prelucrate) imaginile video este dotat cu sursă autonomă de alimentare cu energie electrică (UPS);
- e. Sistemul informațional de date cu caracter personal în care sunt stocate (prelucrate) imaginile video este dotat cu firewall care asigură protecția în rețea;
- f. Echipamentele sunt astfel instalate încât să se afle sub supraveghere doar acele spații identificate în analiza de risc ca avînd nevoie de protecție suplimentară;
- g. Utilizatorii sistemului de supraveghere video sunt instruiți să nu monitorizeze astfel de zone;
- h. Responsabilul de protecția datelor actualizează în permanență lista persoanelor care au acces la sistemul informațional de date cu caracter personal în care sunt stocate (prelucrate) imaginile video, care descrie în detaliu drepturile de acces ale acestora;
- i. Este limitat timpul de stocare a materialului filmat, în conformitate cu cerințele de securitate și legislația în vigoare privind conservarea datelor;
- j. Toți utilizatorii cu drept de acces la sistemul de supraveghere video, au semnat acorduri de confidențialitate, prin care se obligă să respecte prevederile legale în domeniu.

## **VIII. CONTROL ACCES**

20. Imaginile captate de sistemul de supraveghere video pot fi vizualizate în timp real pe monitorul utilizatorilor autorizați.
21. Camera de acces la sistemul de supraveghere video este amplasată în perimetrul de securitate.
22. Accesul neautorizat în camera de acces la sistemul de supraveghere video este interzis. Accesul este strict limitat doar către administratorul companiei și/sau către persoanele împuternicite de către acesta.
23. De la caz la caz, se poate acorda accesul în camera de acces la sistemul de supraveghere video și altor persoane, doar pe bază de autorizare din partea responsabilului cu protecția datelor cu caracter personal. Aceste persoane nu vor avea acces la datele personale prelucrate în activitatea de supraveghere video, accesul acestora fiind permis strict pentru executarea lucrărilor menționate în autorizarea din partea responsabilului de securitate din cadrul entității.

## **IX. DURATA STOCĂRII**

24. Durata păstrării înregistrărilor video este de 30 de zile calendaristice, după care acestea se nimicesc automat în ordinea în care au fost înregistrate.
25. În cazul producerii unui incident de securitate, durata de păstrare a înregistrărilor video poate depăși limitele admisibile de program, în funcție de timpul necesar investigării suplimentare a incidentului de securitate.

## **X. INFORMAREA SUBIECȚILOR DE DATE**

26. Informarea primară a persoanelor vizate se realizează în mod clar și permanent, prin intermediul unui semn adecvat, cu vizibilitate suficientă și localizat în zona supravegheată, astfel încât să semnaleze existența camerelor de supraveghere, dar și pentru a comunica informațiile esențiale privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

## **XI. EXERCITAREA DREPTURILOR DE ACCES, INTERVENȚIE ȘI OPOZIȚIE**

27. Pe întreaga perioadă de stocare a datelor cu caracter personal, persoanele vizate au dreptul de acces la datele personale care le privesc deținute de operator, de a solicita intervenția (ștergere/actualizare/rectificare/anonimizare) sau de a se opune prelucrărilor, conform legii.
28. Orice cerere de a accesa, rectifica, bloca și/sau șterge date cu caracter personal ca urmare a utilizării camerelor video ar trebui să fie adresată direct operatorului.
29. Răspunsul la solicitarea de acces, intervenție sau opoziție se dă în termen de 15 zile calendaristice. Dacă nu se poate respecta acest termen, persoana vizată va fi informată asupra motivului de amânare a răspunsului, de asemenea i se va comunica și procedura care va urma pentru soluționarea cererii.
30. Dacă există solicitarea expresă a persoanei vizate, se poate acorda dreptul de a vizualiza imaginile înregistrate care o privesc sau i se poate trimite o copie a acestora. Imaginile furnizate vor fi clare, în măsura posibilității, cu condiția de a nu prejudicia drepturile terților (persoana vizată va putea vizualiza doar propria imagine, imaginile altor persoanelor care pot apărea în înregistrare vor fi editate astfel încât să nu fie posibilă recunoașterea/identificarea lor). În cazul unei asemenea solicitări, persoana vizată este obligată:
  - a) Să se identifice dincolo de orice suspiciune (să prezinte actul de identitate când participă la vizionare), să menționeze data, ora, locația și împrejurările în care a fost înregistrată de camerele de supraveghere.
  - b) De asemenea, persoana vizată va prezenta și o fotografie recentă astfel încât utilizatorii desemnați să o poată identifica mai ușor în imaginile filmate.
  - c) Persoana va putea vizualiza doar propria imagine, imaginile persoanelor care pot apărea în înregistrare vor fi editate astfel încât să nu fie posibilă recunoașterea/identificarea lor.
31. Există posibilitatea refuzării dreptului de acces în situația în care se aplică excepțiile prevăzute de lege. Necesitatea de a restricționa accesul se poate impune și în cazul în care există obligația de a proteja drepturile și libertățile unor terțe persoane, de exemplu dacă în imagini apar și alte persoane și nu există posibilitatea de a obține consimțământul lor sau nu se pot extrage, prin editarea imaginilor, datele personale nerelevante.

## **XII. AUDITUL**

32. Auditul securității sistemului de monitorizare video menține înscriri de sistem despre evenimentele produse în activitatea sistemului sau a aplicației, precum și despre activitatea utilizatorului.
33. În conjuncție cu instrumentele și procedurile respective, auditul securității sistemului de monitorizare video permite de a promova mijloace de ajutor pentru a atinge obiective de securitate: evidența acțiunilor utilizatorului, definirea și stabilirea responsabilității individuale, reconstrucția evenimentelor, detectarea intrușilor și problemelor de identificare a evenimentelor.
34. Auditul securității sistemului de monitorizare video este menit să acorde suport la:
  - a) stabilirea consecutivității acțiunilor utilizatorului sau proceselor;
  - b) stabilirea când, cine sau ce a stopat funcționarea normală a sistemului;
  - c) soluționarea problemei de detectare a intrușilor;
  - d) detectarea problemelor de funcționare a sistemului informatic în regim On-Line.



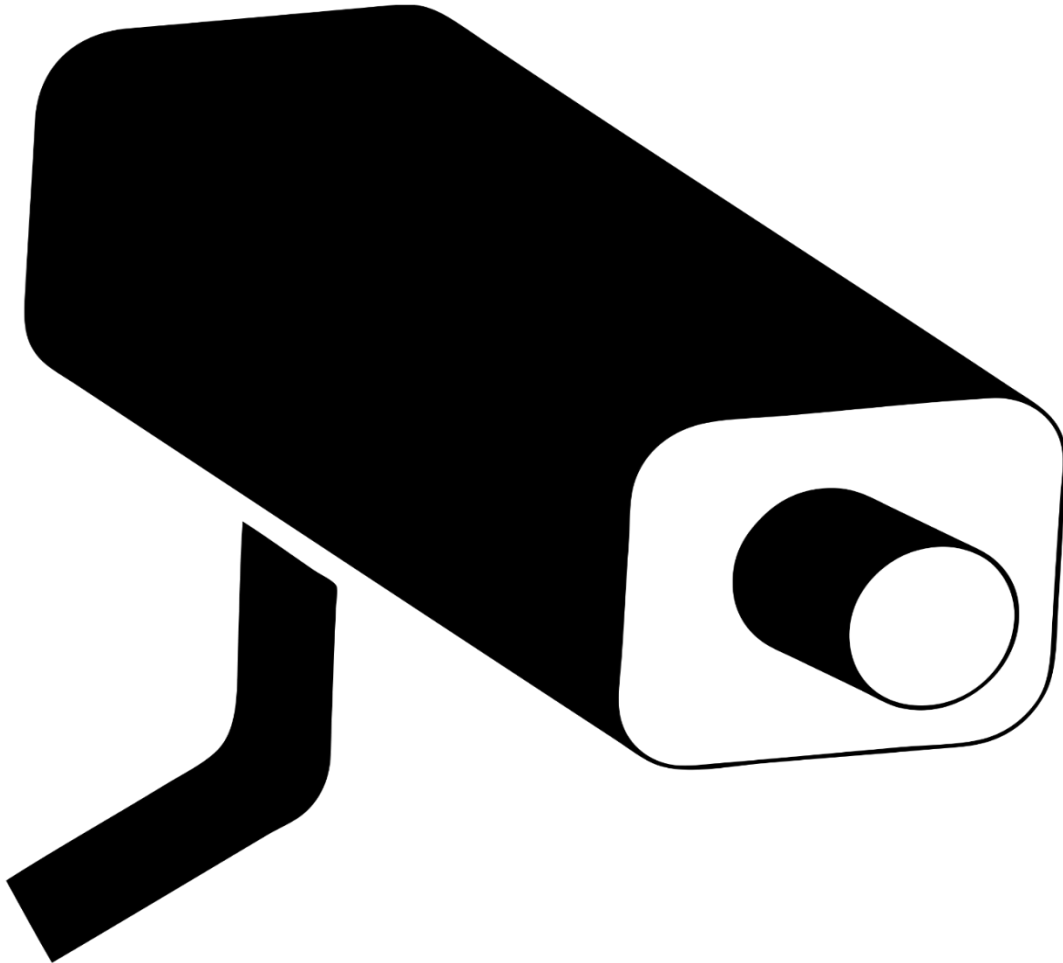
35. Modelul formularului de notificare privind supravegherea prin mijloace video:

**Primăria Orhei**

**SUPRAVEGHEAZĂ ZONA PRIN MIJLOACE VIDEO**

captează imagini foto/video pe un termen de 30 de zile, în baza interesului legitim al operatorului.

Prelucrarea datelor este obligatorie pentru toate persoanele care acced în spațiu supravegheat.



Adresarea unei plângeri în privința prelucrării datelor cu caracter personal prin intermediul acestui sistem de evidență în adresa Centrului Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal al Republicii Moldova, poate fi realizată doar după depunerea în prealabil (nu mai mult de 30 de zile din momentul existenței prelucrării) a unei cereri operatorului de date cu caracter personal vizat.

## NOTĂ INFORMATIVĂ

la Decizia Consiliului Municipal nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2022

### ”Cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului informațional de supraveghere prin mijloace video și a Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea acestuia”

<b>1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului:</b> Specialist principal – Igor CERNEI;
<b>2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de decizie și finalitățile urmărite:</b> Proiectul de decizie este elaborat în scopul promovării securității și siguranței persoanelor fizice și a bunurilor imobile/mobile în municipiul Orhei.
<b>3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:</b> Proiectul respectiv nu are scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene.
<b>4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi:</b> 1. Se instituie Sistemul informațional de supraveghere video. 2. Se aprobă: 1) Conceptul Sistemului informațional de supraveghere prin mijloace video, conform anexei nr. 1; 2) Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Sistemului informațional de supraveghere prin mijloace video, conform anexei nr. 2.
<b>5. Fundamentarea economic-financiară:</b> Sursa de acoperire a cheltuielilor privind executarea prezentei decizii se determină din contul alocațiilor bugetare planificate pentru anul curent.
<b>6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare:</b> Elaborarea prezentului proiect este reglementat de prevederile: art. 10, art. 118-126 Cod Administrativ nr. 116 din 19.07.2018; Legea nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional; art. 14 alin. (2), lit. b), f), m), x), alin. (3) din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006; art. 4, alin. (1), lit. o) din Legea privind descentralizarea administrativă nr.435 din 28.12.2006; art. 3-5, art. 11-12 din Legea nr. 133 din 8 iulie 2011 privind protecția datelor cu caracter personal; art. 3-5, art. 11-14 din Legea nr. 982 din 11.05.2000 privind accesul la informație; Legea nr. 229 din 10.10.2013 pentru aprobarea Strategiei naționale în domeniul protecției datelor cu caracter personal pentru anii 2013–2018 și a Planului de acțiuni privind implementarea acesteia; Hotărârea Guvernului nr. 1123 din 14.12.2010 privind aprobarea Cerințelor față de asigurarea securității datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale de date cu caracter personal.
<b>7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:</b> În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul de decizie este publicat pentru consultarea publică pe pagina web oficială a Primăriei mun. Orhei <a href="http://www.orhei.md">www.orhei.md</a> , la data de 22.09.2022.
<b>8. Constatările expertizei anticorupție:</b> Nu este cazul.
<b>9. Constatările expertizei de compatibilitate:</b> Nu este cazul.
<b>10. Constatările expertizei juridice:</b> Proiectul a fost supus expertizei juridice pentru corespunderea normelor legislative, de către specialistul jurist din cadrul primăriei Orhei.

**Autor:** Specialist principal

Igor CERNEI