

CONSILIUL MUNICIPAL ORHEI
PROIECT DECIZIE

nr. _____
din _____ 2022

Cu privire la aprobarea programului de acordare a concediului de odihnă anual al Primarului și secretarului Consiliului municipal Orhei

În conformitate cu art.112 alin.(1), art.113 și art.116 din Codul Muncii al Republicii Moldova nr.154 din 28.02.2003; art.10, art.118-121, art.126-128 din Codul Administrativ al Republicii Moldova nr.116 din 19.07.2018; art.14 alin.(3) din Legea privind Administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006; art.8-13 și art.15 ale Legii privind transparența în procesul decizional nr.239 din 13.11.2008; luând în considerație pct.5.7 din Contractul Colectiv de muncă al Primăriei municipiului Orhei pentru anii 2021-2025 înregistrat la Inspekția Teritorială de Muncă Orhei cu nr.89 din 12.07.2021 și nota informativă prezentată,

CONSILIUL MUNICIPAL ORHEI DECIDE:

1. Se aprobă programul de acordare a concediului de odihnă anual al Primarului municipiului Orhei și secretarului Consiliului municipal Orhei pentru anul 2023, conform anexei la prezenta decizie.

2. În scopul asigurării bunei funcționări a Primăriei municipiului Orhei, în Programarea concediului de odihnă anual pot fi făcute modificări, cu acordul persoanelor vizate, în corespundere cu legislația în vigoare.

3. Autoritatea executivă a Consiliului municipal Orhei va întreprinde acțiunile respective pentru asigurarea executării prevederilor prezentei decizii în conformitate cu legislația în vigoare.

4. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii acesteia în Registrul de stat al actelor locale și poate fi atacată la Judecătoria Orhei (adresa:mun.Orhei, str.Vasile Mahu, 135) în termen de 30 zile din data comunicării în conformitate cu prevederile Codului Administrativ.

4. Controlul asupra executării prezentei decizii revine Primarului municipiului Orhei dl Pavel VEREJANU.

Primar al municipiului Orhei Pavel VEREJANU

Viceprimar Cristina COJOCARI

Viceprimar Valerian CRISTEA

Contabil șef Anastasia ȚURCAN

Secretar al Consiliului municipal Orhei Grigore MÎRA

Specialist principal Alina TRUSOVSCAIA

Autor: specialist principal Natalia NEGRU

Notă informativă

La proiectul de decizie nr. _____ din _____ 2022

"Cu privire la aprobarea programului de acordare a concediului de odihnă anual al Primarului și secretarului Consiliului municipal Orhei "

Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului: – specialist principal Natalia NEGRU; Coordonat cu primarul: dl Pavel VEREJANU și Secretarul Consiliului municipal Orhei dl Grigore MÎRA;
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite – art.112 alin.(1), art.113 și art.116 din Codul Muncii al Republicii Moldova nr.154 din 28.02.2003.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene – nu este cazul.
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi: În conformitate cu art.112 alin.(1), art.113 și art.116 din Codul Muncii al Republicii Moldova nr.154 din 28.02.2003; art.10, art.118-121, art.126-128 din Codul Administrativ al Republicii Moldova nr.116 din 19.07.2018; art.14 alin.(3) din Legea privind Administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006; art.8-13 și art.15 ale Legii privind transparența în procesul decizional nr.239 din 13.11.2008; luând în considerație pct.5.7 din Contractul Colectiv de muncă al Primăriei municipiului Orhei pentru anii 2021-2025 înregistrat la Inspekția Teritorială de Muncă Orhei cu nr.89 din 12.07.2021
5. Fundamentarea economico-financiară – nu este cazul.
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare – nu este cazul.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului – proiectul este publicat pentru transparență decizională pe pagina web a Primăriei municipiului Orhei în data de _____.
8. Constatările expertizei anticorupție – nu este cazul.
9. Constatările expertizei de compatibilitate – nu este cazul.
10. Constatările expertizei juridice – nu este cazul.
11. Constatările altor expertize – nu au fost efectuate.

Executor: specialist principal
Natalia NEGRU
02.12.2022

Anexa
la decizia nr. _____
din _____

**Programarea
concediului de odihnă anual pentru anul 2023
în cadrul Primăriei municipiului Orhei**

Nr. crt.	Numele, prenumele salariatului	Funcția deținută	Luna/lunile în care se va acorda concediul	Anul de muncă pentru care se va acorda concediul	Durata concediului de odihnă anual de bază (zile calendaristice)	Durata concediului de odihnă anual suplimentar (zile calendaristice)	Durata totală a concediului de odihnă anual (zile calendaristice)
1.	Pavel VEREJANU	Primar al municipiului Orhei		2022-2023	35	-	35
2.	Grigore MÎRA	Secretar al Consiliului municipal Orhei		2022-2023	35	-	-

Specialist principal
(resurse umane)

Natalia NEGRU
(numele, prenumele)

(semnătura)