

DECIZIEnr. _____
din _____ 2026

Cu privire la constatarea acordării
concediului de odihnă anual

În conformitate cu art.112-113, art.115 alin.(5-6), și art.117 din Codul Muncii al Republicii Moldova nr.154 din 28.02.2003; art.10, art.118-121, art.126-128 din Codul Administrativ al Republicii Moldova nr.116 din 19.07.2018; art.14 alin.(3), art.17 alin.(1) și (4), art.19 și art.29 alin.(1) lit.c) din Legea privind Administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006; art.7 alin.(1) și alin.(3) din Legea nr.246 din 22.11.2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală; art.8-13 și art.15 ale Legii privind transparența în procesul decizional nr.239 din 13.11.2008; Decizia nr.7.9 din 02.12.2025 "Cu privire la constatarea acordării concediului de odihnă anual"; Dispoziția nr.03-10/52 din 16.02.2026 "Cu privire la acordarea concediului de odihnă anual", examinând cererea și acordul cu nr. de înregistrare 02/1-19-211 din 13.02.2026, și nota informativă prezentată,

CONSILIUL MUNICIPAL ORHEI DECIDE:

1. Se constată acordarea concediului de odihnă anual administratorului Î.M. pentru Achiziții, Comerț și Piețe Eduard ȚEPORDEI, și anume ultima parte din concediul de odihnă anual pentru perioada de activitate ***** în mărime de ***** zile calendaristice și ***** zile calendaristice de concediu suplimentar plătit conform Contractului Colectiv de muncă, și prima parte din concediul de odihnă anual pentru perioada de activitate ***** în mărime de ***** zile calendaristice, începând cu data de ***** până la data de ***** inclusiv.
2. Partea restantă din concediul de odihnă anual pentru perioada de activitate ***** în mărime de ***** zile calendaristice și ***** zile calendaristice de concediu suplimentar plătit conform Contractului Colectiv de muncă va fi acordată suplimentar la solicitare.
3. Autoritatea executivă a Consiliului municipal Orhei va întreprinde acțiunile respective pentru asigurarea executării prevederilor prezentei decizii în conformitate cu legislația în vigoare.
4. Prezenta decizie se comunică persoanei vizate, intră în vigoare la data includerii acesteia în Registrul de stat al actelor locale și poate fi atacată la Judecătoria Orhei (adresa:mun.Orhei, str.Vasile Mahu, 135) în termen de 30 zile din data comunicării în conformitate cu prevederile Codului Administrativ.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii revine primarului interimar al municipiului Orhei Anastasia ȚURCAN.

Primar interimar al mun. Orhei

Anastasia ȚURCAN

Secretar al Consiliului municipal Orhei

Grigore MÎRA

Specialist principal

Alina TRUSOVSCAIA

Autor: specialist principal

Natalia NEGRU

Notă informativă

La proiectul de decizie nr. _____ din _____ 2026
"Cu privire la constatarea acordării concediului de odihnă anual"

Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului: – specialist principal Natalia NEGRU;
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite –art.112, art.113 alin.(1), art.115 alin.(5-6) și art.117 din Codul Muncii al Republicii Moldova nr.154 din 28.02.2003.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene – nu este cazul.
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi: În conformitate cu art.112-113, art.115 alin.(5-6), și art.117 din Codul Muncii al Republicii Moldova nr.154 din 28.02.2003; art.10, art.118-121, art.126-128 din Codul Administrativ al Republicii Moldova nr.116 din 19.07.2018; art.14 alin.(3), art.17 alin.(1) și (4), art.19 și art.29 alin.(1) lit.c) din Legea privind Administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006; art.7 alin.(1) și alin.(3) din Legea nr.246 din 22.11.2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală; art.8-13 și art.15 ale Legii privind transparența în procesul decizional nr.239 din 13.11.2008; Decizia nr.7.9 din 02.12.2025 "Cu privire la constatarea acordării concediului de odihnă anual"; Dispoziția nr.03-10/52 din 16.02.2026 "Cu privire la acordarea concediului de odihnă anual", examinând cererea și acordul cu nr. de înregistrare 02/1-19-211 din 13.02.2026. Atribuțiile de funcție vor fi îndeplinite de dl Mircea TIMUȘ, administrator adjunct al Întreprinderii Municipale "Achiziții, Comerț și Piețe", acordul se anexează.
5. Fundamentarea economico-financiară : - Legea nr.246 din 22.11.2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală;
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare – nu este cazul.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului – proiectul este publicat pentru transparență decizională pe pagina web a Primăriei municipiului Orhei în data de _____.
8. Constatările expertizei anticorupție – nu este cazul.
9. Constatările expertizei de compatibilitate – nu este cazul.
10. Constatările expertizei juridice – proiectul de decizie este avizat de Secretarul Consiliului municipal cu atribuții ale specialistului principal cu domeniul de activitate asistență juridică al Primăriei Orhei dl Grigore MÎRA.
11. Constatările altor expertize – nu au fost efectuate.

Executor: specialist principal
Natalia NEGRU